**Ведение документации консультационного пункта методической, педагогической, диагностической и консультационной помощи родителям детей, не получающим дошкольное образование»**

В МДОУ детский сад №2 функционирует консультационный пункт для родителей (законных представителей) детей, не посещающих дошкольные образовательные учреждения, реализуя закон « Об образовании РФ» ст.64, п.3

**Положение о Консультационном центре ДОО**

**Общие положения**

* 1. Настоящее Положение о Консультационном центре для родителей (Законных представителей и их детей в возрасте от одного года до семи лет, не посещающих дошкольные образовательные учреждения (далее Положение) разработано в соответствии с Федерального закона «Об образовании в Российской федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ и регламентирует деятельность Консультативного центра.

1. **Цели, задачи и принципы работы Консультационного центра**
   1. Консультационный центр МДОУ детский сад №2 создается с целью обеспечения единства и преемственности семейного и дошкольного воспитания, повышения педагогической компетентности родителей (законных представителей), воспитывающих детей дошкольного возраста в форме семейного образования, поддержке всестороннего развития личности детей, не посещающих образовательные учреждения района.
   2. Основные задачи Консультационного центра:

* оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) и повышение психологической компетентности в вопросах воспитания, обучения и развития ребенка;
* диагностика особенностей развития интеллектуальной, эмоциональной и волевой сфер детей;
* оказание дошкольниками содействия в социализации;
* обеспечение успешной адаптации детей при поступлении в дошкольные учреждения или школу;
* информирование родителей (законных представителей) об учреждениях системы образования, которые могут оказать квалифицированную помощь ребенку в соответствии с индивидуальными особенностями.
  1. Принципы деятельности Консультационного центра:
* личностно-ориентированный подход к работе с детьми и родителями (законными представителями);

– сотрудничество субъектов социально-педагогического пространства;

– открытость системы воспитания.

* 1. Предоставление методической, предоставления методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи осуществляется на бесплатной основе в соответствии с законодательством РФ.
  2. Информация о предоставлении методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи размещается на официальном сайте МДОУ детский сад №2.

1. **Организация предоставления методической, психолого-педагогической, диагностической, диагностической и консультативной помощи**
   1. Методическая, психолого-педагогическая, диагностическая и консультативная помощь осуществляется через следующие формы деятельности:

* Просвещение родителей (законных представителей) – информирование, направленное на предотвращение возникающих семейных проблем и формирование педагогической культуры родителей (законных представителей) с целью объединения требований к ребенку в воспитании со стороны всех членов семьи, формирование положительных взаимоотношений в семье;
* Консультирование, информирование родителей о физиологических и психологических особенностях развития ребенка, основных направлениях воспитательных воздействий, преодолении кризисных ситуаций.
  1. Консультации, тренинги, беседы, теоретические и практические семинары, лектории проводят согласно графику, утвержденному руководителем организации.
  2. Порядок оказания методической, предоставления методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи определяется локальными актами МКДОУ.
  3. Учет обращений родителей (законных представителей), воспитывающих детей дошкольного возраста на дому, за получением методической, предоставления методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи ведется в журнале учета обращений.
  4. Предоставление методической, предоставления методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи осуществляется в соответствии с графиком проведения мероприятий с родителями (законными представителями) и их детьми, утвержденным руководителем МДОУ детский сад №2, и фиксируется в журнале учета.
  5. Формы предоставления методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи определяются учреждением.

**4. Документация Консультационного центра**

4.1. Ведение документации Консультационного центра выделяется в отдельное делопроизводство.

4.2. Перечень документации Консультационного центра:

– план проведения образовательной деятельности с детьми и родителями (законными представителями), который утверждается руководителем МДОУ. В течение учебного года по требованию родителей (законных представителей) в документ могут вноситься изменения;

– годовой отчет о результативности работы;

– журнал посещаемости консультаций, мастер-классов, тренингов;

– график работы Консультационного центра;

– договор между родителем (законным представителем) и руководителем МДОУ;

– банк данных детей, не охваченным дошкольным образованием.

**5. Прочие положения**

5.1. Результативность работы Консультационного центра определяется отзывами родителей и наличием в МДОУ документов отчетности.

5.2. Для работы с детьми и родителями (законными представителями) используется учебно-материальная база МДОУ.

5.3. Контролирует деятельность Консультационного центра руководителем МДОУ.

Приложение

к положению о Консультационном центре МДОУ детский сад №2

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_

**Форма отчетных документов**

**Журнал регистрации звонков и обращений**

**родителей (законных представителей)**

**в консультационный центр**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Дата | Ф.И. ребенка | Возраст ребенка | Контакт. телефон, имя, отчество родителя | Причина обращения | Ф.И.О. назначаемого специалиста | Дата и время кон-ции | Подпись спец-та |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Журнал учета проведенных мероприятий**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Дата,  время проведения консультации | Ф.И.О. Работника оказавшего консультацию | Тема Вид консультации, форма работы | Фамилия, имя ребенка, | Возраст ребенка | Ф.И.О родителя (законного представителя) | Проблемы в вопросах воспитания и обучения дошкольников |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

**Статистический отчет о работе Консультационного пункта по оказанию методической, консультативной помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Дата, время проведения консультации | Тема консультации, должность консультирующих | Количество родителей получивших консультации | Выявленные проблемы | Рекомендации, данные в ходе консультирования |
|  |  |  |  |  |  |